

同济大学政治与国际关系学院

研究生学位论文查重实施细则（试行）

为加强学风建设，提升研究生培养质量，贯彻《国务院学位委员会关于在学位授予工作中加强学术道德和学术规范建设的意见》、《关于开展博士、硕士学位论文查重工作的通知》等文件精神，政治与国际关系学院制定实施细则如下。

一、 查重时间节点

自 2021 年 1 月 1 日起，启动所有在读博士、硕士学位申请者的学位论文查重工作。博士、硕士研究生通过中期考核，且学位论文完全定稿后，必须进行查重检测，查重通过后才能进入匿名评审（即盲审）阶段。

二、 查重系统及操作方法

1. 查重必须使用同济大学论文查重管理系统（以下简称“查重系统”）。学院查重专员、导师登录网址：<https://lwcc.tongji.edu.cn/lw/user/login>，学生登录网址：<https://lwcc.tongji.edu.cn/lw/Check/login>。

2. 学位论文须经导师把关，签字同意后方可进入查重检测程序。学生进入查重系统，提交学位论文相关信息后，由导师进入系统进行审核，导师审核通过后，由教务员进行审核。查重结果将由系统自动反馈至学生邮箱和导师的同济邮箱。

3. 博士学位论文查重通过后，方可进入教育部平台送审环节。查重论文必须与送至教育部平台评审论文完全一致。

4. 硕士学位论文查重通过后，可进入盲审抽检环节，若抽检结果为“抽中”，则论文直接送教育部平台评审。查重论文必须与送至教育部平台评审论文完全一致。

三、 查重结果处理

查重结果以复制比表示，结论分为“通过”和“不通过”两种。

1. **通过。**论文“总文字复制比”不大于 10.0%，且“去除本人已发表文献复制比”不大于 8.0%，则为“通过”。特殊选题论文由同济大学政治学学科委员会审定，“总文字复制比”不大于 15.0%，且“去除本人已发表文献复制比”不大于 10.0%，则为“通过”。论文查重检测结果为“通过”者，方可进入后续环节。

2. **不通过。**论文“总文字复制比”大于 10.0%，或“去除本人已发表文献复制比”大于 8.0%，则为“不通过”。对于特殊选题论文，“总文字复制比”大于 15.0%，或“去除本人已发表文献复制比”大于 10.0%，则为“不通过”。学生须在检测之日起至少一个月后方可再次提交检测申请，并重新开始检测流程。

四、 异议处理

如对学位论文查重结论持有异议，学位申请人可提出书面申请，经导师签字同意后，提交同济大学政治学学科委员会进行审议和裁决。

五、 其他

1. 学院将按照研究生院的相关规定，保存所有学位论文的检测结果以备核查。
2. 本实施细则自公布之日起执行，由同济大学政治学学科委员会负责解释。

同济大学政治与国际关系学院

2021 年 1 月 15 日